დამტკიცებულია
დირექტორის 2015 წლის
12 აგვისტოს
N 01–42 ბრძანებით

# 2015-2016 სასწავლო წლის სამოქმედო

## გეგმა-გრაფიკი

| შესასრულებელი აქტივობა | ვადები | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | აგვისტო | სექტემბერი | ოქტომბერი | ნოემბერი | დეკემბერი | იანვარი | თებერვალი | მარტი | აპრილი | მაისი | ივნისი | ივლისი |
| მოდულური საგანმანათლებლო პროგრამეის შემუშავება/დანერგვა | | | | | | | | | | | | |
| პოტენციური პროფესიული სტუდენტების მოზიდვა . | | | | | | | | | | | | |
| საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასების ინსტრუმენტების შემუშავება/ დახვეწა | | | | | | | | | | | | |
| სტუდენტის მიღწეული კომპეტენციების შეფასების ინსტრუმენტების შემუშავება/დახვეწა | | | | | | | | | | | | |
| სწავლების მეთოდიკის მუდმივი განახლება | | | | | | | | | | | | |
| სტუდენტთა მომსაუხრების სერვისების გამრავალფეროვნება და პროცესებში სტუდენტების ჩართულობის ზრდის ხელშეწყობა | | | | | | | | | | | | |
| საგანმანათლებლო საქმიანობის რეგულაციების შემუშავება, გაუმჯობესება/დახვეწა | | | | | | | | | | | | |
| სწავლის ხარისხის გაუმჯობესების მიზნით მართვის თანამედროვე სტანდარტების დანერგვა, კორპორაციული კულტურის განვითარების ხელშეწყობა | | | | | | | | | | | | |
| აკადემიის ინფრასტრუქტურისა და ინვენტარის გაუმჯობესება | | | | | | | | | | | | |
| ზრუნვა სასწავლო ფართის გაზრდაზე | | | | | | | | | | | | |
| სპეციალური საჭიროების მქონე | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| პირთათვის სასწავლო და ინფრასტრუქტურული პირობების გაუმჯობესება | | | | | | | | | | | | |
| აკადემიის მატერიალურ - ტექნიკური ბაზის მუდმივი განახლება | | | | | | | | | | | | |
| აკადემიის ვებ-გვერდის მუდმივი განახლება | | | | | | | | | | | | |
| სასწავლო პერსონალის კვალიფიკაციის ამაღლების ხელშეწყობა | | | | | | | | | | | | |
| ტრენინგებში, პრაქტიკული უნარ-ჩვევების განმავითარებელ აქტივობებში ჩართულობის ხელშეწყობა | | | | | | | | | | | | |
| მრჩეველთა საბჭოს საქმიანობის განვითარების ხელშეწყობა | | | | | | | | | | | | |
| ადმინისტრაციული პერსონალისათვის ტრენინგების ჩატარება ეფექტური მომსახურების საკითხებზე. | | | | | | | | | | | | |
| **მონიტორინგი და შეფასება** | | | | | | | | | | | | |
| სასწავლო პროცესის ხარისხის გაუმჯობესების მიზნით მონიტორინგის სისტემის შიდა შეფასების მექანიზმების სრულყოფა | | | | | | | | | | | | |
| სტატისტიკური მონაცემების დამუშავება და რეკომენდაციების მიცემა | | | | | | | | | | | | |
| მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სისტემების განვითარების ხელშეწყობა და სრულყოფა | | | | | | | | | | | | |